



รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล ปี พ.ศ. 2566



โรงเรียนชุมชนบ้านโต้นศรีพิมลวิทยา
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษากอนแก่น เขต 1
สำนักงานคณะกรรมการศึกษาขั้นพื้นฐาน
กระทรวงศึกษาธิการ

คำนำ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๖ ฉบับนี้ จัดทำเป็นประกาศของโรงเรียน เพื่อแสดงผลการบริหารงานของกลุ่มบริหารงานบุคคลโรงเรียนชุมชนบ้านไต้ศรีพิมลวิทยา ซึ่งประกอบด้วยผลการดำเนินการบริหารงานและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ กลุ่มบริหารงานบุคคล โรงเรียนชุมชนบ้านไต้ศรีพิมลวิทยา สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาขอนแก่น เขต ๑ หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์แก่ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

กลุ่มบริหารงานบุคคล

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป	๔
ส่วนที่ ๒ การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา	๗
ส่วนที่ ๓ แผนงานโครงการ	๑๑
ส่วนที่ ๔ รายงานผลการดำเนินงาน	๒๑

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ประวัติโรงเรียน

โรงเรียนชุมชนบ้านไต้ศรีพิมลวิทยา ตั้งอยู่หมู่ที่ ๑ บ้านไต้ ต.บ้านไต้ อ.พระยืน จ.ขอนแก่น เดิมชื่อโรงเรียนศรีพิมลวิทยา สังกัดกองการศึกษาพิเศษ กรมสามัญศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ ตั้งขึ้นเมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๐๓ โดยการนำของ สมเด็จพระพุฒาจารย์ (อาจ อาสภมหาเถร) ขณะที่ยังดำรงสมณศักดิ์ พระพิมลธรรม เปิดทำการสอนชั้น ป. ๕ - ๗ มีเนื้อที่ ๑๕ ไร่ - งาน - ตารางวา (เป็นพื้นที่วัดศรีพิมล) ที่ดินเป็นที่ราชพัสดุ หมายเลขทะเบียนที่ ขก. ๑๓๘๔

ปี พ.ศ. ๒๕๑๘ โอนไปสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดขอนแก่น

ปี พ.ศ. ๒๕๒๓ โอนไปสังกัดสพช. สปช. เปลี่ยนชื่อเป็น “ โรงเรียนชุมชนบ้านไต้ศรีพิมลวิทยา ”

ปี พ.ศ. ๒๕๔๖ โอนไปสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน จัดการศึกษาในระดับก่อนประถมศึกษา-ประถมศึกษาปีที่ ๖

ปี พ.ศ. ๒๕๑๑ สร้างอาคารเรียนแบบ ๐๐๘ -๒๕๑๙ อาคารเรียนแบบ ป๑น ๒ ชั้น

ปี พ.ศ. ๒๕๒๑ อาคารเรียนแบบ ป๑ ฉ๒ ชั้น

ปี พ.ศ. ๒๕๒๗ อาคารเรียนแบบ สปช ๑๐๒/๒๖

ปี พ.ศ. ๒๕๓๙ อาคารเรียนแบบสปช.๑๐๕/๒๖

ปี พ.ศ. ๒๕๒๑ สร้างอาคารอเนกประสงค์ แบบ สปช ๒๐๒/๒๖-บ้านพักครู๐๐๑,๐๐๒/๒๕๒๓ จำนวน ๒ หลัง

ปี พ.ศ. ๒๕๓๑,๒๕๓๓,๒๕๔๒ สร้างส้วม แบบ สปช ๖๐๑/๒๖ จำนวน ๓ หลัง

ผู้บริหารโรงเรียนตั้งแต่อดีตถึงปัจจุบันดังนี้

- | | |
|----------------------------|------------------------------|
| ๑. นายมงคล สุภธีระ | พ.ศ. ๒๕๐๓ - ๒๕๐๓ |
| ๒. นายสุบรรณ เสมาสถิตพันธ์ | พ.ศ. ๒๕๐๓ - ๒๕๐๙ |
| ๓. นายสมพงษ์ อ่อนจันทร์ | พ.ศ. ๒๕๐๙ - ๒๕๑๘ |
| ๔. นายไสว จอมเพชร | พ.ศ. ๒๕๑๘ - ๒๕๓๐ |
| ๕. นางสุทธิลักษณ์ เนาวงค์ | พ.ศ. ๒๕๓๐ - ๒๕๓๑ (รักษาการฯ) |
| ๖. นายดำรง ต้นโพธิ์ | พ.ศ. ๒๕๓๑ - ๒๕๓๘ |
| ๗. นายอุดร ตะภูเขียว | พ.ศ. ๒๕๓๘ - ๒๕๓๙ (รักษาการฯ) |
| ๘. นายสมาส นามพิกุล | พ.ศ. ๒๕๓๙ - ๒๕๔๙ |
| ๙. นางจรรุณี กลางสาแม | พ.ศ. ๒๕๔๙ - ๒๕๕๓ |
| ๑๐. นายมีชัย เส้าหล่อน | พ.ศ. ๒๕๕๓ - ๒๕๕๗ |
| ๑๑. นายไพฑูรย์ ชาวโพธิ์ | พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๓ |
| ๑๒. นายสุริยา ฤชากุล | พ.ศ. ๒๕๖๓ - ปัจจุบัน |

ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ที่ดินเป็นที่ราชพัสดุ หมายเลขทะเบียนที่ ขก.๑๓๘๔) มีพื้นที่ทั้งหมด ๑๕ ไร่ (เป็นพื้นที่วัดศรีพิมล) มีห้องเรียน ๙ ห้องเรียน

๑.๒ ที่ตั้งโรงเรียน บ้านโต้น หมู่ที่ ๑ ตำบล บ้านโต้น อำเภอ พระยืน จังหวัด ขอนแก่น รหัสไปรษณีย์ ๔๐๓๒๐ พื้นที่ทั้งหมด ๑๕ ไร่ - งาน - ตารางวา

หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๐๙๕๔๓๑๕๙ หมายเลขที่โทรสาร ๐-๔๓๓๐-๙๕๖๐

E-Mail bantonesc@gmail.com Website <http://www.banton.ac.th>

๒.ข้อมูลด้านนักเรียน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)

จำนวนนักเรียนทั้งหมด ๑๖๒ คน เพศชาย จำนวน ๘๖ คน เพศหญิง จำนวน ๗๖ คน

ชั้น	จำนวนนักเรียน			จำนวนห้องเรียน
	ชาย	หญิง	รวม	
อนุบาล ๑	๘	๘	๑๖	๑
อนุบาล ๒	๘	๔	๑๒	๑
อนุบาล ๓	๙	๙	๑๘	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๑	๙	๖	๑๕	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๒	๑๑	๙	๒๐	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๓	๑๒	๑๑	๒๓	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๔	๑๐	๑๓	๒๓	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๕	๑๒	๑๕	๒๕	๑
ประถมศึกษาปีที่ ๖	๗	๘	๑๕	๑
มัธยมศึกษาปีที่ ๑	-	-	-	-
มัธยมศึกษาปีที่ ๒	-	-	-	-
มัธยมศึกษาปีที่ ๓	-	-	-	-
รวม	๘๖	๗๖	๑๖๒	๙

๓.ข้อมูลด้านบุคลากร ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๖)

จำนวนบุคลากรทั้งหมด ๑๔ คน แยกตามประเภท ดังนี้

ประเภทบุคลากร	เพศ		วุฒิการศึกษา			อายุเฉลี่ย			ประสบการณ์ในตำแหน่ง		
	ชาย	หญิง	ต่ำกว่า ป.ตรี	ป.ตรี	สูงกว่า ป.ตรี	น้อยกว่า ๓๐ ปี	๓๐ - ๕๐	มากกว่า ๕๐ ปี	น้อยกว่า ๑๐ ปี	๑๐ - ๒๐	มากกว่า ๒๐ ปี
ผู้อำนวยการ	๑				๑		๑			๑	
รองผู้อำนวยการ											
ข้าราชการครู	๓	๗		๗	๓	๓	๖	๑	๗	๒	๑
พนักงานราชการ(ครู)											

ครูอัตราจ้าง		๑		๑			๑		๑		
นักการ/ ภารโรง	๑		๑				๑			๑	
อื่นๆ		๑		๑			๑			๑	
รวม	๕	๙	๑	๙	๔	๓	๑๐	๑	๘	๕	๑

๔. ข้อมูลด้านอาคารสถานที่ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๔.๑ อาคารเรียน ๓ หลัง แบ่งเป็น ๙ ห้องเรียน ๕ ห้องประกอบ (ห้องฝ่ายบริหาร/ธุรการ/อื่นๆ)

๔.๒ อาคารประกอบ/อเนกประสงค์ ๕ หลัง

๕ ข้อมูลด้านทรัพยากร ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๑) ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตและคอมพิวเตอร์

๑.๑ มีคอมพิวเตอร์ทั้งหมด ๓๒ เครื่อง แยกตามวัตถุประสงค์การใช้งาน ดังนี้

- ใช้เพื่อการบริหารจัดการ ๑๓ เครื่อง - ใช้เพื่อการเรียนการสอน ๑๙ เครื่อง

๑.๒ ระบบเครือข่ายในโรงเรียน

- สัญญาณอินเทอร์เน็ตของโรงเรียน ปัจจุบันใช้

แรงแรงมาก/แรง ปานกลาง ไม่ดี

- ติดตั้งเครือข่าย/สัญญาณอินเทอร์เน็ต

ครอบคลุมทุกห้องเรียน มีเพียงบางจุด/สถานที่

๒) ห้องสมุด ๑ ห้อง สภาพการใช้งาน ดี

๓) ห้องวิทยาศาสตร์ ๑ ห้อง สภาพการใช้งาน ดี

๖. ผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานสถานศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ผลการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา จากรายงานประจำปีที่เป็นรายงานการประเมินคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา(SAR) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ สรุปได้ดังนี้ (สรุปโดยย่อ)

๖.๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย

ผลการประเมิน -จัดโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๑๑ โครงการ แต่ละโครงการจะมีตัวบ่งชี้ความสำเร็จ สอดคล้องและสัมพันธ์กับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : ปฐมวัย
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

รายละเอียดผลการประเมินภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำแนกรายมาตรฐาน ดังนี้

- มาตรฐานที่มีผลการประเมิน ระดับยอดเยี่ยม จำนวน ๑ มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ ๑

- มาตรฐานที่มีผลการประเมิน ระดับดีเลิศ จำนวน ๒ มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ ๒-๓

๖.๒ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

ผลการประเมิน

- จัดโครงการ/กิจกรรม จำนวน ๑๑ โครงการ แต่ละโครงการจะมีตัวบ่งชี้ความสำเร็จสอดคล้องและสัมพันธ์กับมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา

สรุปผลการประเมินคุณภาพภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา : ชั้นพื้นฐาน

มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของเด็ก ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการระดับ คุณภาพ ยอดเยี่ยม

มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ ระดับคุณภาพ ยอดเยี่ยม

รายละเอียดผลการประเมินภายในตามมาตรฐานการศึกษาของสถานศึกษา จำแนกรายมาตรฐาน ดังนี้

- มาตรฐานที่มีผลการประเมิน ระดับดีเลิศ จำนวน ๓ มาตรฐาน ได้แก่ มาตรฐานที่ ๑-๓

ส่วนที่ ๒

การพัฒนาคุณภาพสถานศึกษา

จากข้อมูลพื้นฐานบริบทสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกสถานศึกษา ผลการประเมินคุณภาพการจัดการศึกษาตามมาตรฐานสถานศึกษาหลายปีที่ผ่านมา ผลการประเมินคุณภาพภายนอก ของ สำนักงานรับรองและประเมินมาตรฐาน(สมศ.) และข้อมูลอื่นๆ ประกอบ จึงได้กำหนดทิศทางการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์ (VISION)

ภายในปี ๒๕๖๘ โรงเรียนชุมชนบ้านโต้นศรีพิมลวิทยาจะพัฒนาให้ได้คุณภาพมาตรฐานการศึกษาเป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้สืบสานวัฒนธรรมท้องถิ่นภายใต้การมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน

๒. พันธกิจ (MISSION)

๑. เสริมสร้างโอกาสและความเสมอภาคทางการศึกษา
๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม ครูและนักเรียน ด้วยวิธีการที่หลากหลายและต่อเนื่อง
๓. ยกกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาทุกระดับ
๔. พัฒนา และสืบสานเอกลักษณ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างต่อเนื่อง
๕. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๓. เป้าหมาย (GOAL)

๑. นักเรียนเรียนรู้อย่างมีความสุขภายใต้สิ่งแวดล้อมที่ดี
๒. นักเรียนมีความรู้ ความสามารถและคุณลักษณะที่พึงประสงค์มาตรฐานหลักสูตรและมาตรฐานการศึกษาขั้นพื้นฐานระดับดีขึ้นไป
๓. นักเรียนมีความสามารถใช้สื่อเทคโนโลยี ใช้ชีวิตอย่างพอเพียง
๔. ครูและผู้บริหารเป็นมืออาชีพ มีคุณธรรม จรรยาบรรณวิชาชีพครูและมีความรู้ความสามารถในการสอนและการบริหารจัดการให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดระดับดีขึ้นไป
๕. ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญเพื่อให้ผู้เรียนได้รับการพัฒนาตามธรรมชาติอย่างเต็มศักยภาพ

๖. ส่งเสริมความสัมพันธ์อันดีระหว่างโรงเรียนกับชุมชนและภาคีเครือข่ายผู้เกี่ยวข้องฝ่ายมีส่วนร่วมในการพัฒนานักเรียนให้เป็นสมาชิกที่ดีของชุมชน สามารถดำรงตนอยู่ในสังคมได้อย่างมีความสุขระดับดีขึ้นไป

๗. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี (Good Governance) โดยเน้นกระจายอำนาจและการมีส่วนร่วมของ คณะกรรมการสถานศึกษา บุคลากรภายในโรงเรียน ชุมชน และทุกภาคส่วน ร่วมของคณะกรรมการสถานศึกษา โดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน (SBM)

๔. อัตลักษณ์ของผู้เรียน

มีสัมมาคารวะ

๕. เอกลักษณ์ของสถานศึกษา

โรงเรียนส่งเสริมคุณธรรม

๖. เป้าหมายและแนวทางการพัฒนาคุณภาพ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

๖.๑ ระดับการศึกษาปฐมวัย

มาตรฐาน/ตัวบ่งชี้	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๗	แนวทางการพัฒนา (งาน/โครงการ/กิจกรรม)
มาตรฐานที่ ๑ ด้านคุณภาพของเด็ก		-โครงการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมนักเรียนระดับปฐมวัย กิจกรรมคาราวานเสริมสร้างเด็ก
๑.๑ มีพัฒนาการด้านร่างกาย แข็งแรง มีสุขนิสัยที่ดี และดูแลความปลอดภัยของตนเองได้	๘๐	-โครงการส่งเสริมสุขภาวะทางร่างกาย จิตใจและสังคม กิจกรรมกีฬา
๑.๒ มีพัฒนาการด้านอารมณ์ จิตใจ ควบคุม และแสดงออกทางอารมณ์ได้	๘๐	
๑.๓ มีพัฒนาการด้านสังคม ช่วยเหลือตนเอง และเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม	๘๐	
๑.๔ มีพัฒนาการด้านสติปัญญา สื่อสารได้ มีทักษะการคิดพื้นฐาน และแสวงหาความรู้ได้	๘๐	
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ		-โครงการเสริมสร้างและพัฒนาระบบบริหารและการจัดการที่มีประสิทธิภาพ กิจกรรมการลงนาม คำรับรองการปฏิบัติราชการและบันทึกข้อตกลง
๒.๑ มีหลักสูตรครอบคลุมพัฒนาการทั้ง ๔ ด้าน สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น	๘๐	-โครงการส่งเสริมและพัฒนาครูมืออาชีพ
๒.๒ จัดครูให้เพียงพอกับชั้นเรียน	๘๐	กิจกรรมชุมชนแห่งการเรียนรู้ทางวิชาชีพ (PLC) /กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนาวิชาชีพ
๒.๓ ส่งเสริมให้ครูมีความเชี่ยวชาญด้านการจัดประสบการณ์	๘๐	-โครงการพัฒนาระบบประกันคุณภาพภายใน
๒.๔ จัดสภาพแวดล้อมและสื่อเพื่อการเรียนรู้ อย่างปลอดภัย และเพียงพอ	๘๐	กิจกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี/ รายงานผลการดำเนินงานกิจกรรมและโครงการ /
๒.๕ ให้บริการสื่อเทคโนโลยีสารสนเทศและสื่อ การเรียนรู้เพื่อสนับสนุนการจัดประสบการณ์	๘๐	กิจกรรมการพัฒนาระบบประกันคุณภาพระดับปฐมวัย /กิจกรรมการพัฒนาระบบประกัน
๒.๖ มีระบบบริหารคุณภาพที่เปิดโอกาสให้ ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีส่วนร่วม	๘๐	คุณภาพระดับการศึกษาปฐมวัย/กิจกรรมการจัดทำรายงานประจำปี (SAR)

		-โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ และสภาพแวดล้อม ในโรงเรียน กิจกรรมห้องสมุด ๓ ดี กิจกรรมปรับปรุงภูมิทัศน์/ระบบความปลอดภัย ในสถานการณ์โควิด
มาตรฐานที่ ๓ การจัดประสบการณ์ที่เน้นเด็กเป็นสำคัญ		-โครงการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมนักเรียน ระดับปฐมวัย กิจกรรมคาราวานเสริมสร้างเด็ก / กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย/กิจกรรมเปิด บ้านอนุบาลน้อย
๓.๑ จัดประสบการณ์ที่ส่งเสริมให้เด็กมี พัฒนาการทุกด้านอย่างสมดุลเต็มศักยภาพ	๘๐	-โครงการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมนักเรียน ระดับปฐมวัย กิจกรรมคาราวานเสริมสร้างเด็ก กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
๓.๒ สร้างโอกาสให้เด็กได้รับประสบการณ์ตรง เล่นและปฏิบัติอย่างมีความสุข	๘๐	-โครงการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมนักเรียน ระดับปฐมวัย กิจกรรมคาราวานเสริมสร้างเด็ก กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์น้อย
๓.๓ จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ใช้สื่อและ เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับวัย	๘๐	โครงการส่งเสริมและเตรียมความพร้อมนักเรียน ระดับปฐมวัย กิจกรรมการจัดบรรยากาศ ห้องเรียนที่ส่งเสริมพัฒนาการ กิจกรรมการจัดหา และผลิตสื่อระดับปฐมวัย กิจกรรมคาราวาน เสริมสร้างเด็ก กิจกรรมบ้านนักวิทยาศาสตร์ น้อย กิจกรรมเปิดบ้านอนุบาลน้อย
๓.๔ ประเมินพัฒนาการเด็กตามสภาพจริงและนำ ผลการประเมินพัฒนาการเด็กไปปรับปรุงการจัด ประสบการณ์และพัฒนาเด็ก	๘๐	

๖.๒ ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

มาตรฐาน	เป้าหมาย ปี ๒๕๖๗	แนวทางการพัฒนา (งาน/โครงการ/กิจกรรม)
มาตรฐานที่ ๑ คุณภาพของผู้เรียน		
๑.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางวิชาการของผู้เรียน	๘๐	-โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียน ด้านผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน
๑) มีความสามารถในการอ่าน การเขียน การ สื่อสาร และการคิดคำนวณ	๘๐	-โครงการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนด้านการทดสอบ ระดับชาติ (NT และ O-NET)
๒) มีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ คิด อย่างมีวิจารณญาณ อภิปรายแลกเปลี่ยนความ คิดเห็น และแก้ปัญหา	๘๐	-โครงการเสริมสร้างสุขภาวะทางร่างกายและจิต สังคม
๓) มีความสามารถในการสร้างนวัตกรรม	๘๐	- โครงการโรงเรียนส่งเสริมคุณธรรม
๔) มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสาร	๘๐	- โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
๕) มีผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนตามหลักสูตร สถานศึกษา	๘๐	
๖) มีความรู้ ทักษะพื้นฐาน และเจตคติที่ดีต่อ งานอาชีพ	๘๐	

๑.๒ คุณลักษณะที่พึงประสงค์ของผู้เรียน		
๑) การมีคุณลักษณะและค่านิยมที่ดีตามที่สถานศึกษากำหนด	๘๐	
๒) ความภูมิใจในท้องถิ่นและความเป็นไทย	๘๐	
๓) การยอมรับที่จะอยู่ร่วมกันบนความแตกต่างและหลากหลาย	๘๐	
๔) สุขภาวะทางร่างกาย และจิตสังคม	๘๐	
มาตรฐานที่ ๒ กระบวนการบริหารและการจัดการ		-โครงการเสริมสร้างและพัฒนาระบบบริหารและการจัดการที่มีประสิทธิภาพ
๑. มีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน	๘๐	-โครงการส่งเสริมและพัฒนาครูมืออาชีพ -โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ในโรงเรียน
๒. มีระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา	๘๐	-โครงการปรับปรุงภูมิทัศน์และสภาพแวดล้อมในโรงเรียน
๓. ดำเนินงานพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย	๘๐	-โครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา
๔. พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ	๘๐	
๕. จัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ		
๖. จัดระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้		
มาตรฐานที่ ๓ กระบวนการจัดการเรียนการสอนที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ	๘๐	-โครงการเสริมสร้างการเรียนรู้ ทักษะชีวิตและการทำงาน
๑. จัดการเรียนรู้ผ่านกระบวนการคิดและปฏิบัติจริง และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตได้	๘๐	-โครงการส่งเสริมและพัฒนาครูมืออาชีพ -โครงการพัฒนาแหล่งเรียนรู้และสภาพแวดล้อมในโรงเรียน
๒. ใช้สื่อ เทคโนโลยีสารสนเทศ และแหล่งเรียนรู้ที่เอื้อต่อการเรียนรู้	๘๐	
๓. มีการบริหารจัดการชั้นเรียนเชิงบวก	๘๐	
๔. ตรวจสอบและประเมินผู้เรียนอย่างเป็นระบบและนำผลมาพัฒนาผู้เรียน	๘๐	
๕. มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และให้ข้อมูลสะท้อนกลับเพื่อพัฒนาและปรับปรุงการจัดการเรียนรู้	๘๐	

ส่วนที่ ๓
รายงานแผนงาน โครงการ และงบประมาณ

๑. แหล่งงบประมาณ

แหล่งงบประมาณ สำหรับ แผนงาน/โครงการของสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
ที่มาของงบประมาณ : จำนวนจากข้อมูลนักเรียน ณ ๒๕มิถุนายน ๒๕๖๖ (๑๖๒คน)

๑	เงินอุดหนุนค่าใช้จ่ายรายหัว		
	- ระดับก่อนประถม (๑,๗๓๔ x ๔๖)	๗๖,๒๐๐	๐๐
	- ระดับประถม (๑,๙๓๘ x ๑๑๖)	๒๒๐,๔๐๐	๐๐
๒	เงินโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี (กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน)		
	- ระดับก่อนประถม (๔๓๘ x ๔๖)	๒๐,๑๔๘	๐๐
	- ระดับประถมศึกษา (๔๘๙ x ๑๑๖)	๕๖,๗๒๔	๐๐
๓	งบอื่น ๆ (ถ้ามี)		
	- เงินค่าจัดการเรียนการสอน (ยอดยกมาจากปีการศึกษา ๒๕๖๕)	๑๒,๔๕๙	๐๐
	- เงินโครงการเรียนฟรี ๑๕ ปี (ยอดยกมาจากปีการศึกษา ๒๕๖๕)	๕,๔๕๕	๐๐
	- เงินรายได้สถานศึกษา จ้างครูพี่เลี้ยงเด็กอนุบาล	๑๗,๗๒๕	๐๐
รวมงบประมาณ		๔๑๗,๐๘๓	๐๐
การจัดสรรงบประมาณ:			
	๑. จัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายประจำก่อน เช่น ค่าน้ำ/ไฟ/โทรศัพท์/ค่าวัสดุ/ค่าปรับปรุงซ่อมแซม		
	๑.๑ ค่าสาธารณูปโภค (ค่าน้ำ/ค่าไฟฟ้า/ค่าโทรศัพท์/ค่าอินเทอร์เน็ต)	๑๒๐,๐๐๐	๐๐
	๑.๒ ค่าวัสดุและค่าครุภัณฑ์	๑๐,๐๐๐	๐๐
	๑.๓ ค่าปรับปรุงซ่อมแซมครุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐	๐๐
	๑.๔ ค่าใช้สอย	๑๐,๐๐๐	๐๐
	๑.๕ ค่าจ้างครูพี่เลี้ยงเด็กอนุบาล (รายได้สถานศึกษา)	๑๗,๗๒๕	๐๐
รวมงบประมาณ		๑๖๐,๐๐๐	๐๐
	๒. ส่วนที่เหลือนำมาใช้จ่ายในโครงการพัฒนาฯ ให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ สพฐ./สพท./สมศ./ความต้องการของ รร.	๒๕๗,๐๘๓	๐๐
รวมงบประมาณ		๒๕๗,๐๘๓	๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๔๑๗,๐๘๓	๐๐

๒. โครงการที่จะดำเนินการในปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒.๑ สรุปงบประมาณโครงการโรงเรียนชุมชนบ้านดั้นศรีพิมลวิทยา

ที่	ชื่อโครงการ	สนองมาตรฐานที่		แหล่งงบประมาณ				ผู้รับผิดชอบ
		ปฐมวัย	การศึกษา ขั้น พื้นฐาน	เงิน อุดหนุน (บาท)	กิจกรรม พัฒนา ผู้เรียน (บาท)	เงิน รายได้ (อื่นๆ) (บาท)	รวม (บาท)	
๑	โครงการพัฒนา กระบวนการ บริหารและการ จัดการ	มฐ.๒	มฐ.๒	๑๗,๐๐๐	-	-	๑๗,๐๐๐	นางสาวราภรณ์ แสงมูล
๒	โครงการส่งเสริม และพัฒนาครู มืออาชีพ	มฐ.๒- ๓	มฐ.๒-๓	๑๕,๐๐๐	-	-	๑๕,๐๐๐	นางสาวราภรณ์ แสงมูล
รวม				๓๒,๐๐๐	-		๓๒,๐๐๐	

แบบสรุปโครงการ/กิจกรรมโรงเรียนชุมชนบ้านดั้นศรีพิมลวิทยา ปีการศึกษา ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/กิจกรรม	แหล่งงบประมาณ				ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
		อุดหนุน	พัฒนา ผู้เรียน	เงิน รายได้/ อื่นๆ	รวม		
๑	โครงการพัฒนา กระบวนการบริหารและ การจัดการ	๑๗,๐๐๐	-	-	๑๗,๐๐๐		นางสาวรา ภรณ์ แสงมูล
	- กิจกรรมส่งเสริมและ พัฒนาวิชาชีพผู้บริหารและ บุคลากร	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	ก.ค. - ก.ย. ๖๖	น.ส.วราภรณ์ แสงมูล/น.ส.สุ มาตรา เสนา
	- กิจกรรมการลงนามคำ รับรองการปฏิบัติราชการ และบันทึกข้อตกลง (MOU)	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	มิ.ย. - ก.ค. ๖๖	น.ส.วราภรณ์ แสงมูล/น.ส.สุ มาตรา เสนา
	- กิจกรรมพัฒนา กระบวนการนิเทศภายใน	๑,๐๐๐	-	-	๑,๐๐๐	มิ.ย. ๖๖ - ก.พ.๖๗	นายพูลทรัพย์ หารพะยอม

	- กิจกรรมปฐมนิเทศและ ประชุมผู้ปกครองนักเรียน	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	พ.ค. ๖๖	นางสาววรรณ ภา อินทรพร
	- กิจกรรมการประชุม คณะกรรมการสถานศึกษา ขั้นพื้นฐาน	๓,๐๐๐	-	-	๓,๐๐๐	มิ.ย.๖๖ พ.ย. ๖๖/ เม.ย. ๖๗	นายพูลทรัพย์ หารพะยอม
	- กิจกรรมเปิดบ้านวิชาการ (Open House)	๑,๐๐๐	-	-	๑๐๐๐	เม.ย. ๖๗	นางสาววรรณ ภา อินทรพร
๒	โครงการส่งเสริมและพัฒนา ครูมืออาชีพ	(๑๕,๐๐๐)	-	-	(๑๕,๐๐๐)		นางสาววรา ภรณ์ แสงมูล
	- กิจกรรมการประชุมใหญ่ สามัญประจำปี	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	พ.ค. - ก.ค. ๖๖	น.ส.วราภรณ์ แสงมูล/น.ส.สุ มาตรา เสนา
	- กิจกรรมส่งเสริมพัฒนา วิชาชีพครูด้วย PLC	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - มี.ค. ๖๗	นางประคอง อ่อนจันทร์
	- กิจกรรมการศึกษาดูงาน การจัดการเรียนรู้ตาม แนวทาง Active Learning	๕,๐๐๐	-	-	๕,๐๐๐	พ.ค. ๖๖ - เม.ย. ๖๗	นางสาวจิรา ภรณ์ สุวรรณ วงศ์
	-กิจกรรมการจ้างครูพี่เลี้ยง เด็กปฐมวัย	-	-	-	-	พ.ค. ๖๖- เม.ย. ๖๗	นายฤทธิกุล มูล อำมาตย์

รายงานผลปฏิบัติงาน ปีพ.ศ.๒๕๖๖

๗.โครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ

กิจกรรม : โครงการพัฒนากระบวนการบริหารและการจัดการ

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม- ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ผลผลิตของโครงการ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๖

ผลลัพธ์

พัฒนาเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

พัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

พัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาและทุกกลุ่มเป้าหมาย

พัฒนาครูและบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

๓. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๐ บาท

๔. ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๖.ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

มีครูและบุคลากรทางการศึกษา กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียนมีการพัฒนาเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจนบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาเน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านเพื่อพัฒนาสถานศึกษา

๗. รูปภาพกิจกรรม



๘.โครงการส่งเสริมและพัฒนาครูมืออาชีพกิจกรรม : โครงการส่งเสริมและพัฒนาครูมืออาชีพ

ระยะเวลาดำเนินการ พฤษภาคม- ธันวาคม ๒๕๖๖

๒. ผลการดำเนินงานตามโครงการ

ผลผลิตของโครงการ

ครูและบุคลากรทางการศึกษา กรรมการสถานศึกษา ผู้ปกครองนักเรียน ในปีการศึกษา ๒๕๖๖

ผลลัพธ์

ครูและบุคลากรทางการศึกษามีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจน

ครูและบุคลากรทางการศึกษาสามารถพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษา

ครูสามารถพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา

4.ครูและบุคลากรมีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพ

5.ครูมีแนวทางจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ

6. ครูและบุคลากรใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๓. ผลการใช้จ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการจัดสรร จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

ดำเนินการเบิกจ่ายแล้ว จำนวน ๑๕,๐๐๐ บาท

งบประมาณคงเหลือ จำนวน ๐ บาท

๔. ปัญหา/อุปสรรค

ไม่มี

๕. ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

๖. ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

ครูและบุคลากรทางการศึกษามีเป้าหมายวิสัยทัศน์และพันธกิจที่สถานศึกษากำหนดชัดเจนพัฒนาระบบบริหารจัดการคุณภาพของสถานศึกษาสามารถพัฒนาวิชาการที่เน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษาเน้นคุณภาพผู้เรียนรอบด้านตามหลักสูตรสถานศึกษา อบรมพัฒนาดตนเองให้มีความเชี่ยวชาญทางวิชาชีพใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการบริหารจัดการและการจัดการเรียนรู้

๗. รูปภาพกิจกรรม



ครูและบุคลากรทางการศึกษา นักเรียนโรงเรียนชุมชนบ้านไต้ศรีพิมลวิทยา มีการจัดสภาพแวดล้อมทางกายภาพและสังคมที่เอื้อต่อการจัดการเรียนรู้อย่างมีคุณภาพจัดระบบความปลอดภัยในการดูแลสุขอนามัยของผู้เรียนในเกี่ยวกับโรคระบาดโควิด

๗. รูปภาพกิจกรรม





คำสั่งโรงเรียนชุมชนบ้านไต้นศรีพิมลิวทยา
ที่ ๓๐/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ด้วยโรงเรียนชุมชนบ้านไต้นศรีพิมลิวทยา ได้กำหนดนโยบายให้ข้าราชการครูได้จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติงานและบริหารงบประมาณในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงแต่งตั้งบุคคลเป็นคณะกรรมการ ดังนี้

๑. คณะกรรมการอำนวยการ

๑. นายสุรสิทธิ์ ทุมทา	ประธานกรรมการสถานศึกษา	ประธานกรรมการ
๒. พระครูสมุห์ทองล้วน สิริจันโท	ผู้แทนองค์กรศาสนา	รองประธานกรรมการ
๓. นายสุทธิพงษ์ ดำหนูไทย	ผู้แทนองค์กรส่วนท้องถิ่น	กรรมการ
๔. นายปรีชา มาวงษา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๕. นายเกรียงศักดิ์ สีบุญจันดี	ผู้แทนศิษย์เก่า	กรรมการ
๖. นางปัทมา ประทุมชัย	ผู้แทนองค์กรชุมชน	กรรมการ
๗. นางสาวศร สาทน	ผู้แทนผู้ประกอบการ	กรรมการ
๘. นางสาวจิราภรณ์ สุวรรณวงศ์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานงบประมาณ	กรรมการ
๙. นายพูลทรัพย์ หารพะยอม	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานวิชาการ	กรรมการ
๑๐. นางประคอง อ่อนจันทร์	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานทั่วไป	กรรมการ
๑๑. นางสาววราภรณ์ แสงมุล	หัวหน้ากลุ่มบริหารงานบุคคล	กรรมการ
๑๒. นายสุรียา ฤชากุล	ผู้อำนวยการโรงเรียน	กรรมการและเลขานุการ
๑๓. นายแสวง พรหมไชย	ผู้แทนครู	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษาและอำนวยความสะดวกในการดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๒. คณะกรรมการดำเนินงาน

ระดับปฐมวัย

๑. นางสาวมัทธนา พิทยารักษ์	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นางสาวสุพรรณิ ปาประจักษ์	ครู	กรรมการ
๓. นางสาววรรณภา อินทรพร	ครู	กรรมการและเลขานุการ

ระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน

๑. นายพูลทรัพย์ หารพะยอม	ครู	ประธานกรรมการ
๒. นายฤทธิกุล มูลอำมาตย์	ครู	กรรมการ
๓. นายเฉลิมวัฒน์ ศรีภา	ครู	กรรมการ

๔. นางประคอง อ่อนจันทร์	ครู	กรรมการ
๕. นางสาวอาริยา รอดบ้านเกาะ	ครู	กรรมการ
๖. นางสาววราภรณ์ แสงมุล	ครู	กรรมการ
๗. นางสาวสุมาตรา เสนา	ครู	กรรมการ
๘. นางสาวมัทธนา พิทยารักษ์	ครู	กรรมการ
๙. นางสาวสุพรรณิ ปาประจีย์	ครู	กรรมการ
๑๐. นางสาวนันท์ธิดา คณาวัง	ครู	กรรมการ
๑๑. นางสาวจิราภรณ์ สุวรรณวงศ์	ครู	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ดำเนินการจัดทำโครงการ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับภาระงานที่รับผิดชอบให้บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้ ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อให้เกิดผลดีต่อโรงเรียนและทางราชการสืบไป

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เป็นต้นไป
 สั่ง ณ วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

(ลงชื่อ)



(นายสุริยา ฤชากุล)

ผู้อำนวยการโรงเรียนชุมชนบ้านโต้นศรีพิมลวิทยา



ประกาศโรงเรียนชุมชนบ้านไต้ศรีพิมลวิทยา

เรื่อง เห็นชอบให้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖

.....

ที่ประชุมคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐานโรงเรียนชุมชนบ้านไต้ศรีพิมลวิทยา ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖ ของโรงเรียนชุมชนบ้านไต้ศรีพิมลวิทยา โดยมีมติเห็นชอบให้ดำเนินงานตาม งาน/โครงการ/กิจกรรม ตาม แผนปฏิบัติการประจำปี ๒๕๖๖ เมื่อสิ้นปีการศึกษาให้รายงานผลการปฏิบัติการให้กับคณะกรรมการสถานศึกษาได้ ทราบและจะได้ประกาศให้สาธารณะชนได้ทราบในโอกาสต่อไป

ทั้งนี้ โรงเรียนได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน พุทธศักราช ๒๕๖๖ จึงประกาศให้ใช้แผนปฏิบัติการตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ นี้ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖

(นายสุรสิทธิ์ ทุมทา)

ประธานคณะกรรมการสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน

โรงเรียนชุมชนบ้านไต้ศรีพิมลวิทยา

